



Архангельская область
Муниципальное образование "Город Коряжма"
Администрация города
Управление социального развития

ПРИКАЗ

от 23.12.2015 № 432

Об утверждении изменений в устав
муниципального образовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 3 г.Коряжмы»

В целях приведения устава муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Коряжмы» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением об управлении социального развития администрации муниципального образования «Город Коряжма»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в устав муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Коряжмы» (прилагается).
2. Уполномочить директора муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Коряжмы» Галину Александровну Милькову быть заявителем от администрации города при регистрации изменений в устав муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Коряжмы» в межрайонной инспекции ФНС РФ № 1 по Архангельской области и НАО.
3. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на отдел образования управления социального развития администрации города.

Заместитель главы муниципального образования
по социальным вопросам, начальник
управления социального развития



А.А.Ткач

ПРИНЯТЫ

общим собранием работников
МОУ «СОШ №3 г.Коряжмы»
« 08 » декабря 2015г.
Протокол № 3



УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Управления социального развития
администрации города
от « 08 » декабря 2015г. № 432



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №3 Г.КОРЯЖМЫ»**

Межрайонная ИФНС России № 1 по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена
запись
от «30» декабря 2015 г.

ОГРН _1022901141779, ГРН _ 2152901229358

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №1 по
Архангельской области и Ненецкому автономному округу

Семущина Ольга Викторовна

подпись

М.П.



Изменения
в устав муниципального образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3 г.Коряжмы»

1. В разделе 1 «Общие положения»:

Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

Учредителем Школы является муниципальное образование «Город Коряжма». Функции и полномочия учредителя в отношении Школы осуществляются администрацией муниципального образования «Город Коряжма» (далее по тексту - администрация города), управлением социального развития администрации города (далее – Управление) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Коряжма» (далее по тексту – муниципальные правовые акты).

Место нахождения администрации города, Управления: 165651, Архангельская область, город Коряжма, проспект Ленина, дом 29.

Пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

Школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой администрацией города, или приобретенного Школой за счет выделенных Управлением средств, а также недвижимого имущества.

2. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности школы»:

Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

Для достижения уставных целей Школа в соответствии с утвержденным Управлением муниципальным заданием и лицензией на образовательную деятельность осуществляет следующие виды основной деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ по физкультурно-спортивному, художественно-эстетическому, военно-патриотическому, социально-педагогическому, естественно-научному направлениям.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и обеспечивает предпрофильную подготовку в 9-х классах, профильное обучение в 10-11 классах.

В рамках организации внеурочной деятельности в период каникул Школа вправе организовывать работу детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

Школа вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, не являющимися основными видами деятельности, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

- сдача имущества в аренду;
- торговля товарами собственного производства;
- услуги по копированию;
- оказание услуг общественного питания;
- участие в хозяйственных обществах.

В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Школа может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Управление вправе приостановить приносящую доходы деятельность Школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим уставом, до решения суда по этому вопросу.

3. Раздел 4 « Экономика школы» изложить в следующей редакции:

4.1. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим уставом администрация города закрепляет за Школой на праве оперативного управления объекты права собственности: здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

Школа без согласия администрации города не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней администрацией города или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ей Управлением на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

Школа с согласия администрации города вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней администрацией города или приобретенного Школой за счет средств, выделенных ей Управлением на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.2. Крупная сделка может быть совершена Школой только с предварительного согласия администрации города. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежных средств, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Школа вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в

пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Школы, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю дату.

4.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Школы, может быть совершена Школой только с предварительного согласия администрации города.

4.4. Земельные участки закрепляются за Школой на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Администрация города вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное ей за Школой, либо приобретенное Школой за счет средств, выделенных ей Управлением на приобретение этого имущества.

4.6. При ликвидации Школы денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования.

4.7. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Школой или приобретенное Школой за счет средств, выделенных ей Управлением на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. Источниками формирования имущества Школы, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепляемое за Школой на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Школой за счет средств, выделенных ей Управлением на приобретение такого имущества;
- имущество, приобретенное Школой за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;
- субсидии на выполнение муниципального задания Школы, иные субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования «Город Коряжма», а также бюджетные инвестиции;
- бюджетные ассигнования в форме субсидий на осуществление полномочий администрации города по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;
- средства, получаемые Школой от приносящей доходы деятельности;
- безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.9. Финансовое обеспечение деятельности Школы осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляется Школой самостоятельно. Бюджетные средства, полученные в качестве иных субсидий, бюджетные инвестиции и другие бюджетные ассигнования расходуются в соответствии с условиями их предоставления.

В случае сдачи в аренду с согласия администрации города недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой администрацией города, или приобретенного Школой за счет средств, выделенных ей Управлением на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Управлением не осуществляется.

4.10. Доходы, полученные Школой от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Школы и подлежат обособленному учету в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.11. Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доход деятельности, осуществляются Школой только через лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации города.

4. В разделе 5 «Управление школой»

Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

Управление Школой осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом, строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Школой являются:

- Общее собрание работников Школы;
- Совет Школы;
- Педагогический совет;
- родительские комитеты (общешкольный, классный);
- Орган ученического самоуправления «Школьная республика»;
- Попечительский совет

Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

К компетенции администрации города относятся:

5.2.1. принятие решений:

- о реорганизации, изменении типа и ликвидации Школы;
- о закреплении муниципального имущества за Школы, а также реализация указанных решений;
- об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у Школы, а также реализация указанных решений;
- о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании крупных сделок;
- об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

5.2.2. определение перечня особо ценного движимого имущества Школы, отнесение имущества Школы к категории особо ценного движимого имущества и исключение указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества;

5.2.3. согласование:

- распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Школой администрацией города либо приобретенным Школой за счет средств, выделенных Управлением на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом Школы;
- списания Школой находящегося у нее на праве оперативного управления недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, являющегося муниципальной собственностью;
- участия Школы в других юридических лицах;

5.2.4. осуществление контроля за сохранностью и эффективным использованием имущества и земельных участков, закрепленных администрацией города за Школой, экспертная оценка последствий сдачи в аренду этого имущества, предшествующая заключению договора аренды;

5.2.5. осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

К компетенции Управления относятся:

5.3.1. утверждение устава Школы, а также вносимых в него изменений;

5.3.2. по согласованию с главой муниципального образования назначение на должность директора Школы и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

5.3.3. рассмотрение отчета о результатах деятельности Школы;

5.3.4. осуществление контроля за деятельностью Школы.

5.3.5. утверждение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;

5.3.6. формирование и утверждение муниципального задания;

5.3.7. утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой администрацией города или приобретенного Школой за счет средств, выделенных ей Управлением на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.3.8. осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

5.3.9. установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Школы, при наличии которой трудовой договор с директором Школы может быть расторгнут по инициативе работодателя;

5.3.10. определение предельных цен (тарифов, надбавок и т.п.) на работы (услуги), выполняемые (оказываемые) Школы сверх установленного муниципального задания;

5.3.11. осуществление контроля за соответствием деятельности Школы настоящему уставу, контролю за выполнением муниципального задания, а также контроля финансово – хозяйственной деятельности Школы;

5.3.12. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5.3.13. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

5.3.14. осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Пункт 5.4. изложить в следующей редакции:

Непосредственное руководство Школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор.

Директор Школы:

5.4.1. осуществляет руководство деятельностью Школы в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной приказом Управления;

5.4.2. организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом, несет ответственность за качество и эффективность работы Школы;

5.4.3. представляет Школу во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципального образования «Город Коряжма», органами местного самоуправления иных муниципальных образований, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

5.4.4. без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Школы как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы.

5.4.5. от имени Школы распоряжается:

- бюджетными средствами, предоставленными в качестве субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, а также бюджетных инвестиций, в соответствии с условиями их предоставления;

-денежными средствами, полученными от приносящей доход деятельности;

5.4.6. открывает лицевые счета в финансовом управлении администрации города по учету ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального образования «Город Коряжма» и областных субвенций;

5.4.7. от имени Школы подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

5.4.8. в установленном порядке принимает и увольняет работников Школы; решает в отношении принятых им работников Школы в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой Школы, в том числе: заключает и прекращает трудовые договоры с работниками; применяет поощрения за труд, налагает и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников;

5.4.9. утверждает:

- структуру Школы;
- штатное расписание Школы;
- должностные инструкции работников Школы;
- годовой календарный учебный график;
- положения о структурных подразделениях Школы;
- основные образовательные программы Школы;
- по согласованию с Управлением программу развития Школы;

5.4.10. дает поручения и указания работникам Школы;

5.4.11. подписывает служебные документы Школы, визирует служебные документы, поступившие в Школу;

5.4.12. осуществляет контроль за исполнением работниками Школы их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

5.4.13. представляет Управлению:

- для утверждения устав Школы и (или) изменения в него;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- ежегодный отчет о самообследовании Школы;

5.4.14. представляет администрации города предложения:

- о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- об утверждении перечня особо ценного движимого имущества Школы,

- об отнесении имущества Школы к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества;

5.4.15. осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Школы, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции администрации города, Управления, органов самоуправления Школы;

Директор школы имеет право приостанавливать решения органов самоуправления Школы, если они противоречат действующему законодательству.

Совмещение должности директора Школы с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Школы не допускается.

Директор Школы несет персональную ответственность:

- за нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- за неэффективное или нецелевое использование имущества Школы, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;
- за ненадлежащее функционирование Школы, в том числе неисполнение обязанностей Школы и невыполнение муниципального задания Школы;
- за неправомерность данных им поручений и указаний.

Директор Школы имеет заместителей, количество которых определяется штатным расписанием. Заместители исполняют поручения Директора и осуществляют иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия Директора (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и др.) или прекращения трудового договора с ним, его полномочия временно осуществляет один из его заместителей в соответствии с должностной инструкцией и приказом Управления.

5. В разделе 6 «Права и обязанности участников образовательных отношений»

В пункте 6.9. дефис 4 изложить в следующей редакции:

- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. В разделе 7 «Порядок реорганизации и ликвидации школы»

Пункт 7.1. изложить в следующей редакции:

Реорганизация или ликвидация Школы как юридического лица осуществляется на основании решения администрации города и положительного заключения экспертной комиссии по оценке последствий такого решения.

7. В разделе 8 «Порядок изменения устава»

Пункт 8.1. изложить в следующей редакции:

Изменения в настоящий устав, устав в новой редакции принимаются Общим собранием работников Школы и утверждаются Управлением в порядке, установленном администрацией города.