

Принято на педсовете
25.11.2013г. Прот. № 80



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ПОРТФЕЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДОСТИЖЕНИЙ УЧИТЕЛЯ МОУ «СОШ №3»

1. Общие положения

Профессиональный портфель педагогических достижений учителя (далее - Портфолио) предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направлений профессионального развития, объективной оценки профессионального уровня и продуктивности деятельности педагога. Настоящее положение определяет структуру и содержание портфеля профессиональных достижений учителя.

2. Структура и состав портфолио.

Портфель профессиональных достижений учителя оформляется в папке-накопителе с файлами. Каждый отдельный материал, включенный в портфель профессиональных достижений учителя, должен датироваться. Портфель профессиональных достижений учителя для аттестации целесообразно вести параллельно по нескольким разделам.

Раздел 1. «Общие сведения об учителе».

Данный раздел включает материалы:

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- трудовой стаж, должность(преподаваемый предмет);
- наличие квалификационной категории, дата присвоения;
- повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных;
- наиболее значимые награды, грамоты, благодарственные письма;
- дипломы различных конкурсов;
- другие документы по усмотрению учителя.

Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности».

Данный раздел включает:

- материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;

итогов успеваемости;
участия воспитанников в школьных и окружных олимпиадах,
конкурсах;
наличие медалистов;
поступление в вузы по специальности и т.п.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности аттестуемого учителя за определенный период.

Раздел 3. «Участие в методической работе»

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- материалы, в которых обосновывается выбор учителем образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- материалы, в которых обосновывается выбор учителем используемых образовательных технологий;
- материалы, содержащие обоснование применения учителем в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.;
- участие в методических и предметных неделях;
- участие в качестве члена жюри конкурсов, олимпиад, соревнований, в качестве эксперта ГИА, аккредитации ОУ и т.д.;
- разработка авторских программ

Раздел 4. «Представление педагогического опыта»

Данный раздел включает:

- проведение открытых мероприятий: уроков, занятий, консультаций, мастер-классов, семинаров с участниками образовательного процесса;
- выступление на педагогическом совете, методическом совете, семинаре, конференции;
- выступления на школьном и городском методическом объединении;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- участие в концертных программах, соревнованиях, проектах и т.д.;
- наличие публично представленных авторских программ, учебно-методических материалов, дидактических пособий, презентаций, творческих работ и т.д.;
- наличие публикаций;
- участие в проектной, исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности

Раздел 5. «Внеурочная деятельность по предмету».

Раздел содержит материалы:

- список творческих работ, рефератов, учебно - исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету;
- победители олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.
- сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий (выставки, предметные экскурсии, КВНы, брейн - ринги и т.п.)
- программы кружков и факультативов;
- другие документы.

Раздел 6. «Учебно-материальная база, используемая педагогом»

Раздел содержит материалы:

- список словарей и другой справочной литературы по предмету;
- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.)
- наличие технических средств обучения;
- наличие электронных образовательных ресурсов;
- наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т.п.;
- измерители качества обученности учащихся;
- другие документы по желанию учителя.

3.Оформление портфолио

-Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами. Каждый отдельный материал, включённый в Портфолио, датируется.

Возможно оформление Портфолио в электронном виде.

- Титульный лист.

- Оглавление с перечнем материалов, включенных в соответствующие разделы портфеля профессиональных достижений учителя, с указанием страниц.